

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
KAP-RD43-1-25 kódszámú „Nagyrecse 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrecsén”
pályázat

1. Az ajánlattételi felhívás tárgya:

A KAP-RD43-1-25 kódszámú, „Nagyrecse 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrecsén” című pályázattal kapcsolatos járulékos közbeszerzési szolgáltatás

2. Ajánlatkérő adatai:

Nagyrecse Község Önkormányzata
székhely: 8756 Nagyrecse, Kossuth utca 48.
adószám: 15432625-1-20
pénzforgalmi számlaszám: 10700275-67043659-51100005
képviseli: Várfalvi Tibor polgármester
E-mail: nagyrecse@t-online.hu

Kapcsolattartó neve: dr. Faragó-Szabó Melitta jegyző
Kapcsolattartó elérhetősége: +36 30 67 57 154
e-mail: jegyzo@nagyrecse.hu

3. A Versenyztetési eljárás tárgya:

A „**KAP-RD43-1-25 - Külterületi utak fejlesztése**” című pályázati felhívásra Ajánlatkérő pályázatot nyújtott be. A pályázat sikeres volt, amelynek keretében a „**Nagyrecse 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrecsén**” címmel építési beruházás valósul meg, melyhez közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges.

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozik, ezért a projekt megvalósítása/a támogatás felhasználása során Ajánlatkérőnek a Kbt. rendelkezései szerint kell eljárnia.

Nyertes Ajánlattevő feladatai:

I Állásfoglalás készítése:

Nyertes Ajánlattevő köteles biztosítani a támogatás felhasználásának közbeszerzési jogszerűségét. Ennek keretében nyertes ajánlattevő írásos- felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó/állami közbeszerzési tanácsadó által ellenjegyezett - állásfoglalást köteles készíteni, amely szakértői javaslatot kell, hogy tartalmazzon a projekt lebonyolítási módjára.

Nyertes Ajánlattevő szakértői javaslatot tesz a közbeszerzés jogszerű formájára, módjára, valamint köteles rendelkezésre állni szóbeli tanácsadás, közbeszerzési szakmai konzultáció keretében.

II. Közbeszerzési eljárás lebonyolítása:

Ajánlattevő feladata a tárgyi építési beruházáshoz kapcsolódó közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó járulékos közbeszerzési szolgáltatás, így különösen

1. Szükség szerinti személyes konzultáció Ajánlatkérővel,
2. A beszerzés becsült értékének vizsgálatában és eredményének dokumentálásban való szakértői közreműködés Ajánlatkérő részéről rendelkezésre bocsátott adatok és dokumentumok alapján,
3. a lebonyolítandó közbeszerzési eljárás időbeli ütemezésének elkészítése, közbeszerzési terv készítése/szükség esetén a meglévő közbeszerzési terv módosítása, Eseti Közbeszerzési Szabályzat készítése,
4. összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok elkészítése és Ajánlatkérőhöz való eljuttatása,

5. az alkalmassági feltételek, valamint az ajánlatok értékelési szempontjainak (részszerzőpontok, alszerzőpontok, súlyszámok, pontszámok és módszerek) összeállítása,
6. az eljárást megindító felhívás és az azt kiegészítő közbeszerzési dokumentumok tervezetének elkészítése- a műszaki szakmai leírás és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok kivételével- és megküldése Ajánlatkérő részére, majd azok Ajánlatkérő észrevételei alapján történő véglegesítése,
7. az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) az eljárás kezelése,
8. az eljárásban felmerült ajánlattevői kérdések, (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás) megválaszolása Ajánlatkérő bevonásával a műszaki tartalmat érintő kérdések kivételével, jegyzőkönyv készítése,
9. szükség szerint módosított felhívás, illetve módosított közbeszerzési dokumentumok készítése, illetve biztosítása az ajánlattevők részére
10. a közbeszerzési dokumentumok biztonságos tárolása a közbeszerzési eljárás lefolytatása során, az eljárási iratok Ajánlatkérő részére történő átadásáig; a teljesítés során keletkezett iratok egy eredeti példányát Ajánlattevő a megbízás időtartama alatt köteles megőrizni, és a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően átvételi elismervény ellenében iratjegyzékkel ellátva Ajánlatkérő részére átadni,
11. az ajánlatok előzetes értékelése a felhívásban és a dokumentációban meghatározott szempontok alapján és erről jegyzőkönyv készítése,
12. az alkalmassági követelmények és a kizáró okok körébe tartozó igazolások benyújtására vonatkozó felhívás elkészítése és megküldése az Ajánlattevők részére,
13. az értékelés időszakában szükséges ügyintézés elvégzése, az ajánlatok hiánypótlására történő felhívások megküldése az Ajánlattevőknek,
14. az ajánlatok értékelése az Ajánlatkérő által elfogadott értékelési szempontok és módszer alapján,
15. részvétel a Bíráló Bizottság munkájában, az ajánlatok bírálatáról szóló dokumentumok (bírálati lapok, bíráló bizottság üléséről szóló jegyzőkönyv, döntési javaslat) elkészítése,
16. a döntéshozó döntéseiről szóló okiratok tervezetének elkészítése, megküldése Ajánlatkérő részére,
17. az összegzés elkészítése a benyújtott árajánlatokról és megküldése Ajánlattevőknek,
18. az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítése és közzétételre történő megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére, a közzététel tartalmi helyességének ellenőrzése,
19. az ajánlati kötöttség meghosszabbítására vonatkozó dokumentum megküldése az ajánlattevők számára (minden arra okot adó esetben)
20. előzetes vitarendezésre vonatkozóan a válasz elkészítése az Ajánlatkérővel együttműködve és határidőben megküldése a kérelmező részére,
21. a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett adatbázisban,
22. a keletkező (beérkező, kiküldésre, közzétételre, feladásra kerülő) iratok haladéktalan megküldése e-mailben Ajánlatkérő részére,
23. Az EPTK közbeszerzési felületének kezelése a jelen közbeszerzés vonatkozásában,
24. az esetleges Irányító Hatóság általi ellenőrzéshez szükséges dokumentumok feltöltése, az ellenőrző szervezettől érkező közbeszerzési-jogi kérdések megválaszolása,
25. szükség esetén ellátja a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve szüksége esetén az illetékes bíróság előtt a közbeszerzéssel kapcsolatos jogorvoslati eljárásban a Megbízó képviselőjét, ezzel összefüggésben okiratot, beadványt szerkeszt.

4. Szerződéses feltételek

Érvényes felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadók (FAKSZ) névjegyzékében és/vagy állami közbeszerzési tanácsadó (ÁKSZ) névjegyzékében való elérhetőség.

5. A szerződés típusa, időtartama: Megbízási szerződés határozott időtartamra.

6. A teljesítés helye: Ajánlatkérő székhelye.

7. A szerződés teljesítésének határideje: 2026. szeptember 30.

8. Fizetési feltételek:

A Megbízott a teljesítés során egy darab részszámlát és egy végszámlát jogosult kiállítani. A részszámla az állásfoglalás elkészítését és Ajánlatkérő általi elfogadását követően nyújtható be a megbízási díj 50 %-a erejéig.

A végszámla a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítását követően (az eljárás eredményeként megkötött szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett adtabázisban) nyújtható be a megbízási díj fennmaradó 50%-a erejéig. A Megbízó a megbízási díjat a teljesítésigazolást követően 15 napon belül átutalással egyenlíti ki.

9. Ajánlat benyújtásának módja, szabályai

Az ajánlatokat aláírva, szkennelve, elektronikus úton a megadott határidőig e-mailben (jegyzo@nagyrecse.hu e-mail címre) vagy Ajánlatkérő címén személyesen átadni, vagy postai úton megküldeni.

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el, de jogosult az ajánlatokkal kapcsolatban tisztázó kérdést feltenni.

10. Hiánypótlás:

Az ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget egy alkalommal biztosít, az érvényes ajánlat feltétele az esetleges hiánypótlási felhívásban foglaltak teljesítése.

11. Ajánlattételi határidő: 2026. június 15. (hétfő) 10 óra

12. Beérkezett ajánlatok bontásának helye, ideje: Nagyrécse Község Önkormányzata 8756 Nagyrécse, Kossuth u. 48., **2026. június 15. (hétfő) 10 óra 30 perc**

13. Az ajánlatok értékelésének módja, szempontjai: Az eljárás nyertese a legalacsonyabb árat megadó ajánlattevő.

14. Az ajánlatok elbírálása:

Az ajánlatok elbírálásának tervezett időpontja: legkésőbb 2026. június 30-ig.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket arról, hogy az ajánlatok elbírálásáról a döntéstől számított 5 munkanapon belül írásban (elektronikus úton) értesíti.

A szerződéskötés tervezett időpontja: az ajánlatok elbírálásától számított legkésőbb 15 napon belül.

14. Az ajánlattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

dr. Faragó-Szabó Melitta jegyző

Telefon: +36 30 67 57 154

Email: jegyzo@nagyrecse.hu

11. Egyéb információk:

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra: az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen ajánlattételi felhívással kiírt eljárást eredménytelennek minősítse. **Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen ajánlattételi felhívás részéről szerződéskötési kötelezettséget nem keletkeztet.**

Melléklet: (szerkeszthető formátumban)

1. Ajánlattételi nyilatkozat
2. Átláthatósági Nyilatkozat
3. Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeinek elfogadásáról
4. Összeférhetlenségi nyilatkozat

Nagyrecse, 2026. június 8.

Várfalvi Tibor
polgármester

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

„ KAP-RD43-1-25 – Nagyrécse 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrécsén”

I. Ajánlatkérő adatai:

Nagyrécse Község Önkormányzata
 székhely: 8756 Nagyrécse, Kossuth utca 48.
 adószám: 15432625-1-20
 pénzforgalmi számlaszám: 10700275-67043659-51100005
 képviseli: Várfalvi Tibor polgármester
 E-mail: nagyrecse@t-online.hu

II. Az ajánlattevőre vonatkozó adatok:

1. Ajánlattevő neve:
2. Címe:
3. Cégjegyzékszám/Nyilvántartási száma:
4. Adószáma:
5. Levelezési címe:
6. Ajánlattevő telefonszáma, elektronikus címe:
7. Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

III. Az ajánlat tárgya: „**KAP-RD43-1-25** „Nagyrécse 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrécsén” tárgyú pályázat megvalósítása során közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása

IV. Az Ajánlat tartalma:

Ajánlat tárgya	Nettó érték (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó érték (Ft)
Közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása a KAP-RD43-1-25 - „Nagyrécse 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrécsén” tárgyú pályázat megvalósítása során			
Összesen			

Az ajánlattétel érvényessége 30 nap, az ajánlat benyújtásától számítva.

A szerződés teljesítésének határideje: 2026. június 20 - 2026. szeptember 30. közötti időszakban.

Kelt:.....

Cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a

(szervezet) aláírásra jogosult képviselője jele okirat aláírásával ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül és

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő – adatokat Nagyrécsce Község Önkormányzata kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről Nagyrécsce Község Önkormányzatát haladéktalanul tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Nagyrécsce Község Önkormányzata jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Jelen nyilatkozatot a KAP-RD43-1-25 „Nagyrécsce 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrécsén” tárgyú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása tárgyú beszerzési eljárással összefüggésben tettem.

Kelt:....., 2026.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott mint a (Ajánlattevő neve, címe) aláírásra jogosult képviselője, a „**KAP-RD43-1-25 - Nagyrécse 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrécсэн**” tárgyú pályázattal kapcsolatos közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása tárgyában indított beszerzési eljárás megindító felhívásának, valamint ajánlatkérési dokumentációjának részletes áttanulmányozását követően alulírott, mint Ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy Ajánlattevő ajánlatát az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott követelményeknek megfelelően készítette el és nyújtotta be, az előírt feltételeket fenntartások vagy korlátozások nélkül elfogadja, magára nézve kötelezőnek ismeri el, az ajánlattételi nyilatkozaton megadott összegű ellenszolgáltatásért kész- és képes a szerződés megkötésére és a szerződés határidőre történő teljesítésére.

Kelt:

.....
aláírás

Összeférhetlenségi nyilatkozat

Alulírott (lakcím:)
/ szervezet képviselője

mint a Nagyrécsce Község Önkormányzata (8756 Nagyrécsce, Kossuth u. 48.) ajánlatkérő által megindított beszerzési eljárásba bevont személy/szervezet képviselője kijelentem, hogy a Beszerzési Szabályzat 5.2 pontja¹ szerinti **összeférhetlenség velem/az általam képviselt szervezettel szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a Nagyrécsce Község Önkormányzata által a **KAP-RD43-1-25 -Külterületi utak fejlesztése - „Nagyrécsce 010 hrsz-ú külterületi út fejlesztése Nagyrécsén”** tárgyú pályázattal **kapcsolatos közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása** tárgyában lefolytatandó beszerzési eljárással kapcsolatban teszem.

Dátum:

.....

nyilatkozattevő aláírása

¹ 5.2. *Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként*
a) a megrendelő, az ajánlatkérő, az ajánlati felhívást közzétevő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,
b) az a szervezet, amelynek
ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,
bb) tulajdonosát,
bc) a ba)-bb)pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját a megrendelő, az ajánlatkérő, az ajánlati felhívást közzétevő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,
ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.